



OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ

41-600 ŚWIĘTOCHŁOWICE
UL. KATOWICKA 35
fax 32 24-55-104 w. 50
e-mail: ops@ops-sw.pl

nr sprawy: 3201- 08/2020
Rodzaj: usługi

ZAWIADOMIENIE O WYJAŚNIENIU TREŚCI OGŁOSZENIA

Zgodnie z rozdziałem 4 § 18 ust. 3 regulaminem udzielania zamówień publicznych na usługi społeczne w Ośrodku Pomocy Społecznej w Świętochłowicach, Zamawiający - Ośrodek Pomocy Społecznej w Świętochłowicach udziela wyjaśnień w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości szacunkowej zamówienia nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750 000 euro, na „Świadczenie usług pocztowych dla Ośrodka Pomocy Społecznej w Świętochłowicach w obrocie krajowym i zagranicznym w 2021 roku”.

Pytanie 1:

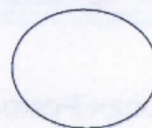
I. Zamawiający w SIWZ Rozdział 3 ust. 3.29. oraz w Załączniku nr 4 do SIWZ – Umowa § 1 ust.14 zaznacza, że formularze potwierdzenia odbioru nabywa we własnym zakresie.

Czy wzór druku „potwierdzenie odbioru” został opracowany w ramach ustawy, na podstawie której nadawane są przesyłki i zawiera stosowną adnotację na podstawie której Wykonawca dokonuje doręczenia przesyłki zgodnie z obowiązującymi przepisami np. „Doręczenie niniejszej przesyłki następuje na zasadach określonych w ustawie z dnia 14 czerwca 1960r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.)” oraz czy w związku z tym, że potwierdzenie odbioru zwracane do nadawcy stanowi samodzielną przesyłkę, Zamawiający będzie korzystał z druków, które będą wykonane zgodnie z poniższymi warunkami technicznymi:

- 1) gramatura papieru: papier offsetowy BD 140 – 200 g/m²
- 2) wymiar druku: minimum 90 x 140 mm (część środkowa, bez listew bocznych)
optymalne wymiary:
 - a) część środkowa, bez listew bocznych - 100 x 140 mm,
 - b) całość druku, tj. część środkowa + listwy boczne - 100 x 160 mm,(wszystkie wymiary przyjmuje się z tolerancją 2 mm)
- 3) listwy po obu stronach, perforacja pionowa pozwalająca na wyrwanie środkowej części druku bez jego uszkodzenia,
- 4) co najmniej 5 mm pasek kleju gwarantujący przyczepność do różnego rodzaju podłoża w zróżnicowanym zakresie temperatur zabezpieczony osłoną?

Czy Zamawiający dopuszcza dostosowanie druku zgodnie z przedstawionym wzorem ?

POTWIERDZENIE ODBIORU



Adresat przesyłki

datownik placówki oddawczej

.....

.....

Adresat potwierdzenia - nadawca przesyłki

Rodzaj pisma

Nr pisma

z dnia

Potwierdzam własnoręcznym podpisem, że

wyżej wymienioną przesyłkę otrzymałam/em

.....
(data, imię i nazwisko odbiorcy przesyłki)

Doręczenie niniejszej przesyłki następuje na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa

1. Przesyłkę nr doręczono^{*)}:
- | | | |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> adresatowi | <input type="checkbox"/> dorosłemu domownikowi | <input type="checkbox"/> dozorczy |
| <input type="checkbox"/> osobie uprawnionej do odbioru | <input type="checkbox"/> sąsiadowi | <input type="checkbox"/> zarządcy domu |
| <input type="checkbox"/> prokurentowi | | |

.....
(czytelnie imię i nazwisko odbiorcy przesyłki)

2. Przesyłki nie doręczono w sposób wskazany w pkt 1, przesyłkę pozostawiono w placówce pocztowej

..... o czym w dniu umieszczono zawiadomienie^{*)}:

(nazwa placówki pocztowej)

w oddawczej skrzynce pocztowej adresata

na drzwiach mieszkania/biura adresata

w widocznym miejscu przy wejściu na posesję adresata

w skrytce pocztowej adresata

3. Z powodu niepodjęcia przesyłki w terminie 7 dni pozostawiono powtórne zawiadomienie w dniu

4. Przesyłkę wydano w miejscu wskazanym w pkt 2^{*)}:

adresatowi

pełnomocnikowi adresata

przedstawicielowi ustawowemu

osobie uprawnionej do odbioru

osobie pełnoletniej zamieszkującej z adresatem

5. Przesyłki nie doręczono, gdyż^{*)}:

adresat odmówił przyjęcia

niedostateczny adres

adresat nie podjął przesyłki w terminie

z innych przyczyn

adresat zmarł

(podać jakie)

^{*)} zaznaczyć właściwy kwadrat

^{**)} niepotrzebne skreślić

.....
(data i podpis doręczającego/wydającego^{*)})

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na możliwość zastosowania wzoru Wykonawcy. Wzór druku „potwierdzenie odbioru” Zamawiającego został opracowany zgodnie z ustawą. Zamawiający dołącza do odpowiedzi na pytania wzór własnego druku.

POTWIERDZENIE ODBIORU

(nazwa i adres adresata przesyłki)

Dataownik placówki
oddawczej

Rodzaj pisma:

Numer pisma:

Z dnia:

Potwierdzam własnoręcznym podpisem,
że dziś ww. przesyłkę odebrałem/am

(data, imię i nazwisko odbiorcy przesyłki)

(nazwa i adres nadawcy przesyłki)

DruX[®] tel. 61 819-44-64(05), fax 898-38-45 OPS 110 2018

Doręczenie przesyłki następuje na zasadach określonych w ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego.

1. Przesyłkę nr _____ doręczono*):
- adresatowi pełnomocnikowi adresata przedstawicielowi ustawowemu
- dorosłemu domownikowi – który podjął się oddania przesyłki adresatowi (zawiadomienie o doręczeniu przesyłki umieszczono w oddawczej skrytce pocztowej adresata, w drzwiach mieszkania adresata**)
- sąsiadowi dozorczy domu
- (czytelne imię i nazwisko odbiorcy przesyłki)
2. Z powodu niemożliwości dostarczenia w sposób wskazany w pkt 1, przesyłkę pozostawiono na okres 14 dni w placówce pocztowej _____ (nazwa placówki pocztowej) o czym w dniu _____ umieszczono zawiadomienie*):
- w oddawczej skrytce pocztowej adresata na drzwiach mieszkania/biura adresata
- w widocznym miejscu przy wejściu na posesję adresata
3. Z powodu niepodjęcia przesyłki w terminie 7 dni pozostawiono powtórne zawiadomienie w dniu _____
4. Przesyłkę wydano w miejscu wskazanym w pkt 2*):
- adresatowi pełnomocnikowi adresata przedstawicielowi ustawowemu
5. Przesyłki nie doręczono, gdyż*):
- adresat odmówił przyjęcia adresat nieznan pod wskazanym adresem
- adresat nie podjął przesyłki w terminie niedostateczny adres
- adresat zmarł z innych przyczyn _____ (podać jakie)

*) zaznaczyć właściwy kwadrat

***) niepotrzebnie skreślić

data i podpis doręczającego / wydającego**)

Pytanie 2:

II. Zamawiający w § 3 pkt.5 i 6 – Wzór Umowy określa termin obciążenia rachunku.

Pytanie: Czy z uwagi na praktykę obrotu gospodarczego popartą orzecznictwem sądów, zgodnie z którą zapłata należności ma na celu umożliwienie Wykonawcy swobodnego korzystania z należnych mu pieniędzy, co jest możliwe dopiero w chwili wpływu środków na konto Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza zmianę zapisu "za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego" na „za dzień zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy”? Ponadto termin zapłaty należności cywilnoprawnych reguluje art. 454 Kodeksu Cywilnego, który regulując miejsce wykonania zobowiązania traktuje także o chwili spełnienia świadczenia, co nie budzi wątpliwości chociażby ze względu na orzecznictwo Sądu Najwyższego. W przypadku zobowiązań cywilnoprawnych zasadą jest, że zapłata dokonywana jest dopiero z chwilą uznania rachunku bankowego wierzyciela, co gwarantuje m.in. prawidłowe monitorowane rozliczania stron.

Odpowiedzi:

Zamawiający nie wyraża zgody.

Pytanie 3:

III. Zamawiający w § 3 pkt.5 – Wzór Umowy określa termin zapłaty jako 14 dni od doręczenia faktury.

Pytanie: Czy biorąc pod uwagę obowiązujące regulacje wewnętrzne u Wykonawcy oraz ze względu na fakt, iż poniższa propozycja zapewnia wystarczający czas na dokonanie płatności, Zamawiający dopuszcza zmianę terminu płatności za zrealizowane usługi pocztowe według proponowanego zapisu: „(...) wynagrodzenie Wykonawcy będzie uiszczane przez Zamawiającego z dołu, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 21 dni kalendarzowych licząc od dnia wystawienia faktury VAT.”?

Pytanie II: Jednocześnie wnioskujemy do Zamawiającego o wyrażenie zgody na możliwość otrzymywania dokumentów rozliczeniowych (faktury, faktury korygujące, duplikaty faktur) drogą elektroniczną w formacie PDF (na adres poczty elektronicznej wskazanej przez Zamawiającego), co również wpływa na termin w jakim Zamawiający otrzyma fakturę.

Odpowiedzi:

Zamawiający wyraża zgodę na zmianę terminu płatności. Zamawiający modyfikuje załącznik nr 4 do ogłoszenia wprowadzając zapis: „Należności wynikające z faktury Zamawiający zapłaci przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 21 dni od daty doręczenia faktury. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Jeżeli termin obciążenia będzie późniejszy niż wyżej wskazany, Wykonawca będzie miał prawo do żądania zapłaty od Zamawiającego odsetek ustawowych za zwłokę”. Zamawiający wyraża zgodę na możliwość otrzymywania dokumentów rozliczeniowych (faktury, faktury korygujące, duplikaty faktur) drogą elektroniczną w formacie PDF (na adres poczty elektronicznej wskazanej przez Zamawiającego), co również wpływa na termin w jakim Zamawiający otrzyma fakturę.

Pytanie 4:

IV. Zamawiający w Załączniku nr 7 do SIWZ – wzór umowy – § 7 ust. 2 określił wysokość kary umownej w przypadku odstąpienia od wykonania umowy.

Pytanie: Pragniemy wskazać, iż w przypadku, kiedy Zamawiający zobligowany jest do stosowania ustawy Pzp (czyli jak w przedmiotowej sprawie), winien znaleźć zastosowanie art. 145 Pzp, który przewiduje jedyną możliwość odstąpienia przez Zamawiającego od umowy.

Podkreślić ponadto należy, iż zastrzeżenie kary umownej z tytułu rozwiązania umowy nie odpowiada literalnemu brzmieniu przepisów art. 483 kodeksu cywilnego, zgodnie z którym można zastrzec w umowie, że naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania niepieniężnego nastąpi przez zapłatę określonej sumy (kara umowna). Nadto art. 484 Kc stanowi m.in. iż, jeżeli zobowiązanie zostało w znacznej części wykonane, dłużnik może żądać zmniejszenia kary umownej; to samo dotyczy wypadku, gdy kara umowna jest rażąco wygórowana (a z przypadkiem takiej kary wygórowanej mamy do czynienia w zapisach Załącznika nr 7 do SIWZ – Wzór umowy).

Pytanie: Czy Zamawiający dopuszcza ich wykreślenie z projektu umowy - i w jego miejsce wprowadzenie postanowienia regulującego odpowiedzialność operatora pocztowego na zasadach określonych w ustawie Prawo pocztowe z dnia 23 listopada 2012 roku ?

Pytanie: Czy Zamawiający dopuszcza możliwość obniżenia wysokości kary umownej (kara umowna wskazana przez Zamawiającego jest rażąco wygórowana) za odstąpienie od realizacji przedmiotu umowy (np. do 5 % wartości brutto)?

Odpowiedzi:

Zamawiający nie dopuszcza wykreślenie z projektu umowy powyższych zapisów. Zamawiający nie dopuszcza możliwości obniżenia wysokości kary umownej.

Pytanie 5:

V. Zamawiający w Załączniku nr 7 do SIWZ – wzór umowy – § 1 ust. 13 pkt. 4 określił oznaczenia na kopercie Zamawiającego.

Zwracamy uwagę, iż zgodnie z art. 20 Ustawy Prawo pocztowe z dnia 23 listopada 2012r. operator pocztowy, który zawarł z nadawcą umowę o świadczenie usługi pocztowej, jest obowiązany do oznaczenia przyjętej przesyłki pocztowej informacją potwierdzającą przyjęcie przez niego opłaty za usługę pocztową albo sposób jej uiszczenia oraz umożliwiającą jego identyfikację.

Wobec tego Wykonawca przyjmując do nadania przesyłki Zamawiającego zobligowany jest do ich oznaczenia w sposób umożliwiający jego identyfikację. Dopiero tak oznaczona przesyłka mogłaby zostać nadana w placówce Wykonawcy, która rzecz jasna również musiałaby ją oznaczyć swoim znakiem opłaty pocztowej.

Zatem stroną zawartej umowy o świadczenie usług pocztowych z operatorem wyznaczonym byłby Wykonawca – nie Zamawiający co odpowiada definicji nadawcy określonej w art 3 pkt 10) ustawy Prawo pocztowe, zgodnie z którym nadawca to podmiot, który zawarł z operatorem pocztowym umowę o świadczenie usługi pocztowej.

Pytanie: Czy Zamawiający wyraża zgodę na sytuację, w której część przesyłek zostanie nadana przez inny podmiot w imieniu i na rzecz Zamawiającego, w wyniku czego na przesyłkach listowych lub dowodzie nadania przesyłek będzie figurował inny podmiot niż Zamawiający (**na kopercie wraz z danymi Zamawiającego będą dodatkowo dane podmiotu realizującego usługę na rzecz Zamawiającego**) ?

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody.

Pytanie 6:

VI. Zamawiający w Załączniku nr 1 do SIWZ – Formularz cenowy w poz. 7 wskazał przesyłki listowe nierejestrowane ekonomiczne w obrocie zagranicznym.

Od 1 września obrót przesyłek listowych zagranicznych realizowany jest tylko w strumieniu priorytetowym.

Pytanie: Czy Zamawiający dostosuje formularz cenowy do regulaminów Wykonawcy?

Odpowiedzi:

Tak. Zamawiający dokona modyfikacji załącznika nr 1 do ogłoszenia.

Pytanie 7:


VII. Zamawiający wskazał do akceptacji oraz konieczności podpisania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiącej załącznik nr 5 do ogłoszenia.

Wykonawca wyjaśnia, że umowy, której przedmiotem są usługi pocztowe powszechne oraz usługi pocztowe nie mające charakteru powszechnego – nie wymagają zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Pytanie: Czy Zamawiający ze względu na obowiązujące regulacje prawne zrezygnuje z konieczności podpisania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiącej załącznik nr 5 do ogłoszenia?

Odpowiedzi:

Tak, Zamawiający zrezygnuje z konieczności podpisania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiącej załącznik nr 5 do ogłoszenia

DYREKTOR
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Świętochłowicach

Agnieszka Kilka

