

Zarządzenie nr 23/2020  
Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Świętochłowicach  
z dnia 11 września 2020 roku

w sprawie: wprowadzenia procedur w zakresie wydawania decyzji potwierdzającej prawo do świadczeń opieki zdrowotnej z wniosku świadczeniodawcy udzielającego świadczenia opieki zdrowotnej w stanie nagłym.

Na podstawie § 17 ust. 3 Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Świętochłowicach oraz art. 54 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. 2020 poz. 1398 z późn. zm.),

zarządzam:

§ 1

Wprowadzić jako załącznik do niniejszego zarządzenia procedurę wydawania decyzji potwierdzającej prawo do świadczeń opieki zdrowotnej z wniosku świadczeniodawcy udzielającego świadczenia opieki zdrowotnej w stanie nagłym w Ośrodku Pomocy Społecznej w Świętochłowicach.

§ 2

Kierownik Działu Świadczeń i Kierownicy Sekcji: Sekcji I Pomocy Środowiskowej i Przemocy w Rodzinie, Sekcji II Pomocy Środowiskowej, Sekcji III Pomocy Środowiskowej – Usług Opiekuńczych i Bezdomności zobowiązani są do zapoznania z treścią niniejszego Zarządzenia podległych pracowników oraz przestrzegania jego zapisów.

§ 3

1. Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Działu Świadczeń i Kierownikom Sekcji: Sekcji I Pomocy Środowiskowej i Przemocy w Rodzinie, Sekcji II Pomocy Środowiskowej, Sekcji III Pomocy Środowiskowej – Usług Opiekuńczych i Bezdomności.
2. Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierzam Zastępcy Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR  
Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Świętochłowicach

  
Agnieszka Kilka

RADCA PRAWNY

  
Dorota Bejadowska  
KT 1935

## PROCEDURY

### w zakresie wydawania decyzji potwierdzającej prawo do świadczeń opieki zdrowotnej z wniosku świadczeniodawcy udzielającego świadczenia opieki zdrowotnej w stanie nagłym w Ośrodku Pomocy Społecznej w Świętochłowicach

#### ETAPI

1. Wniosek świadczeniodawcy udzielającego świadczenia opieki zdrowotnej w stanie nagłym, który wpływa do Ośrodka Pomocy Społecznej w Świętochłowicach, zwany w dalszej części Ośrodkiem, zostaje przekazany do:
  - 1) odpowiedniej Sekcji Pomocy Środowiskowej (PŚ) Ośrodka, biorąc pod uwagę adres zamieszkania;
  - 2) Działu Świadczeń (DŚ) Ośrodka.
2. Pracownicy komórek merytorycznych ściśle współpracują w każdym stadium postępowania.
3. **Sekcja Pomocy Środowiskowej** na podstawie wniosku:
  - 1) Ustala w jakim terminie była/jest udzielona pomoc/świadczenie medyczne.
  - 2) Niezwłocznie przeprowadza rodzinny wywiad środowiskowy, rozeznanie sytuacji w miejscu pobytu/zamieszkania strony (w terminie do 2 dni od dnia otrzymania wniosku).
  - 3) W przypadku nieprzeprowadzenia wywiadu w pierwszym kontakcie, pracownik socjalny wysyła wezwanie za potwierdzeniem odbioru (kopia dokumentu pozostaje również w aktach sprawy) wyznaczając konkretny termin i godzinę do stawienia się strony – w 17 dniu od dnia wysłania wezwania. Strona może zgłosić trudności z realizacją terminu, w tym przypadku ustala się nowy termin.
  - 4) W przypadku nawiązania kontaktu i przeprowadzenia rodzinnego wywiadu środowiskowego pracownik socjalny przeprowadza postępowanie w sprawie na zasadach ogólnych.
  - 5) W przypadku, gdy nie jest możliwe przeprowadzenie rodzinnego wywiadu środowiskowego, a strona unika kontaktu, pracownik socjalny przekazuje dokumentację do Działu Świadczeń opisując co ustalił i na jakim etapie jest postępowanie - adnotacja urzędowa.
  - 6) Uzupełnia metrykę sprawy.
4. **Dział Świadczeń:**
  - 1) Przygotowuje metrykę sprawy.
  - 2) Sprawdza za pośrednictwem emp@tii wszystkie informacje możliwe do uzyskania z systemu.
  - 3) Występuje do Narodowego Funduszu Zdrowia z wnioskiem o udostępnienie danych w zakresie ubezpieczenia zdrowotnego.
  - 4) Występuje do Urzędu Miasta na druku sformalizowanym o udostępnienie danych strony oraz osób wspólnie zameldowanych.
  - 5) W przypadku gdy ze stroną zostanie przeprowadzony rodzinny wywiad środowiskowy - pracownik DŚ przekazuje dokumenty pracownikowi socjalnemu.

#### ETAPII

1. Pracownik DŚ w celu dalszego procedowania występuje do właściwych terytorialnie: Powiatowego Urzędu Pracy, Narodowego Funduszu Zdrowia, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i Urzędu Skarbowego o udostępnienie danych strony i osób wspólnie zamieszkałych/zameldowanych.
2. Ustala sytuację strony wykorzystując uzyskane informacje.



### ETAP III

1. Po otrzymaniu dokumentacji pracownik DŚ przeprowadza analizę materiału zgromadzonego
2. z uwzględnieniem przesłanek pozytywnych i negatywnych w zakresie przedmiotowej decyzji, opisując co ustalił i na jakim etapie jest postępowanie - adnotacja urzędowa.
3. Pracownik socjalny przeprowadza analizę dowodów i na tej podstawie proponuje rozstrzygnięcie sprawy.

### WAŻNE:

1. Decyzję potwierdzającą prawo do świadczeń opieki zdrowotnej wydaje wójt, burmistrz lub prezydent gminy właściwej ze względu na miejsce zamieszkania świadczeniobiorcy. Decyzję wydaje się po przedłożeniu przez świadczeniobiorcę dokumentów potwierdzających zamieszkiwanie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz dokumentów potwierdzających posiadanie obywatelstwa polskiego lub posiadanie statusu uchodźcy, lub objęcie ochroną uzupełniającą, lub posiadanie zezwolenia na pobyt czasowy udzielonego w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust. 1 pkt 1 lit. c lub d ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach oraz po przeprowadzeniu rodzinnego wywiadu środowiskowego, stwierdzeniu spełniania określonego kryterium dochodowego, a także stwierdzeniu braku okoliczności, których istota sprowadzałaby się do dysproporcji między udokumentowaną wysokością dochodu a sytuacją majątkową osoby lub rodziny, wskazującą, że osoba ta lub rodzina jest w stanie przezwyciężyć trudną sytuację życiową, wykorzystując własne zasoby majątkowe (dotyczy w szczególności posiadania znacznych zasobów finansowych, wartościowych przedmiotów majątkowych lub nieruchomości (art. 54 ust. 3 u.ś.o.z.).
2. Jeżeli postępowanie jest prowadzone zgodnie z procedurą i są trudności z przeprowadzeniem RWŚ - jest to postępowanie szczególnie skomplikowane – powinno zostać załatwione nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania ( art. 35 § 3kpa) w przypadku przekroczenia terminu należy stosować art. 36 kpa.
3. Decyzja potwierdzająca prawo do świadczeń opieki zdrowotnej (art. 54 u.ś.o.z.) jest wydawana osobom, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2 u.ś.o.z., tj. innym niż ubezpieczone.
4. Śmierć świadczeniobiorcy nie pozbawia świadczeniodawcy możliwości uzyskania zwrotu kosztów. W takim przypadku zakład opieki zdrowotnej (podmiot wykonujący działalność leczniczą - świadczeniodawca) nadal ma interes prawny w wydaniu decyzji w trybie art. 54 u.ś.o.z.
5. Jeśli nie można ustalić miejsca zamieszkania osoby przebywającej w szpitalu, to potwierdzenie jej prawa do bezpłatnej opieki zdrowotnej wydaje ten organ samorządowy, na terenie którego powstało zdarzenie prawne inicjujące postępowanie w sprawie (postanowienie NSA z dnia 4 września 2012 r., I OW 100/12, LEX nr 1214971).
6. Przepis art. 54 u.ś.o.z. stanowi lex specialis w stosunku do przepisów k.p.a. W sytuacji, gdy na podstawie przepisów szczególnych nie można wskazać organu właściwego do rozpatrzenia sprawy, subsydiarnie zastosowanie muszą znaleźć zasady zawarte w przepisach k.p.a. (postanowienie NSA z dnia 8 kwietnia 2010 r., I OW 4/10, LEX nr 619728).
7. Trudności czy brak możliwości przeprowadzenia wywiadu ze świadczeniobiorcą nie mogą być powodem odmówienia potwierdzenia prawa do świadczeń zdrowotnych. Przepisy ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych nie dopuszczają możliwości odmówienia potwierdzenia prawa do świadczeń zdrowotnych z powodu trudności czy braku możliwości przeprowadzenia wywiadu ze świadczeniobiorcą.

DYREKTOR  
Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Świętochłowicach

  
Agnieszka Kilka

  
RADCA PRAWNY

Dorota Białowska  
KT1935