

Realizacja programu pomocy dziecku i rodzinie

I. Organizowanie rodzinnej opieki zastępczej dla dzieci pozbawionych właściwej opieki rodziców naturalnych.

- 1) Przeprowadzanie wywiadów kontrolnych co najmniej 2 razy do roku w już istniejących rodzinach zastępczych – **78** rodzin dla **110** dzieci.
- 2) Przeprowadzanie wywiadów w nowoutworzonych rodzinach zastępczych – **13** rodzin dla **18** dzieci.
- 3) Prowadzenie wzmożonej pracy socjalnej z rodzinami zastępczymi, które tego szczególnie wymagają w związku z tym odwiedza się je nie rzadziej niż co 2 miesiące – **3** rodziny.
- 4) Wydawanie opinii o kandydatach na rodziny zastępcze spokrewnione na zlecenie Sądu Rejonowego po uprzednim odwiedzeniu rodziny kandydackiej i przeprowadzeniu z nią szczegółowego wywiadu – **21** wywiadów.
- 5) Opiniowanie projektów porozumień międzypowiatowych w sprawie umieszczenia dzieci z terenu Świętochłowic w rodzinach zastępczych z innych powiatów – **10** porozumień dla **16** dzieci.
- 6) Opracowanie projektów porozumień międzypowiatowych w sprawie umieszczenia dzieci z terenu innych powiatów w rodzinach zastępczych ze Świętochłowic – **2** porozumienia (dla 2 dzieci)
- 7) Wizyty w szkołach oraz kontakt z kuratorami zawodowymi w sprawach dotyczących wychowanków
- 8) Prowadzenie akcji promującej rodzicielstwo zastępcze - poprzez:
 - rozwieszanie ulotek informacyjnych w różnych instytucjach (sąd rejonowy, szkoły, przedszkola, poradnie lekarskie, kancelarie przyparafialne, środki komunikacji miejskiej, sklepy itp.),
 - rozmowy informacyjne z przedstawicielami powyższych instytucji,
 - pozyskanie sponsora, który wykonał 50 plakatów promujących rodzicielstwo zastępcze.
- 9) Zebranie kompletu dokumentacji i sporządzenie wywiadu środowiskowego w celu skierowania na szkolenie chętnych do przeszkolenia na rodziny zastępcze niespokrewnione – **3** rodziny.

- 10) Prowadzenie komisji weryfikującej i wydającej opinie kwalifikacyjne dla kandydatów na rodziny zastępcze – **4** rodziny.
- 11) Prowadzenie comiesięcznych spotkań (piątki od 16 - 19) dla grupy wsparcia dla opiekunów zastępczych niespokrewnionych z dziećmi.
- 12) Zorganizowanie spotkania z przedstawicielem Stowarzyszenia Zastępczego Rodzicielstwa.
- 13) Zorganizowanie wspólnego grillowania dla w/w grupy 24 czerwca.
- 14) Opracowywanie projektów decyzji dot. pomocy dla rodzin zastępczych.
- 15) Wykonywanie sprawozdań z realizacji w/w zadania.

II. Umieszczanie małoletnich dzieci w placówkach opiekuńczo - wychowawczych i innych.

- 1) Prowadzenie rejestru spraw.
- 2) Przeprowadzanie wywiadów środowiskowych dla celów umieszczenia dzieci w placówkach oraz dla sądów – **44** wywiadów w rodzinie
- 3) Kompletowanie dokumentacji małoletnich i nieletnich przeznaczonej dla poszczególnych placówek – **30** przypadków.
- 4) Doprowadzenie i umieszczanie w placówkach opiekuńczo - wychowawczych i innych po uzyskaniu skierowania - **32** umieszczonych dzieci (24 do p.o.w., 8 do m.o.w).
- 5) Współpraca z Urzędem Miejskim, szkołami, przedszkolami, poradniami lekarskimi, Poradnią Pedagogiczno - Psychologiczną, Rodzinnym Ośrodkiem Diagnostycznym, Sądem Rejonowym, placówkami opiekuńczo - wychowawczymi w zakresie współdziałania w systemie kierowania nieletnich do w/w placówek, w tym korespondencja z w/w placówkami **302** pism.
- 6) Opracowanie skierowań do Młodzieżowych Ośrodków Wychowawczych – **10**
- 7) Opracowanie skierowań do Ośrodka Opiekuńczo Wychowawczego w Gliwicach – **7**
- 8) Wprowadzenie i aktualizacja danych do systemu informatycznego CMPPP – system kierowania nieletnich – **10**
- 9) Prowadzenie pracy socjalnej z rodziną naturalną do czasu umieszczenia dziecka/ci w placówkach opiekuńczo – wychowawczych.
- 10) Współpraca z Sądem Rejonowym w sprawie zmiany postanowienia.
- 11) Udział w pracach zespołów re kwalifikacyjnych w zapraszających nas placówkach opiekuńczo - wychowawczych, w których są umieszczone nasze dzieci – **2** spotkania.
- 12) Wywiady, interwencje w rodzinach z kuratorem sądowym, Strażą Miejską lub Policją - **13**.

- 13) Współpraca z pracownikami socjalnymi działu pomocy środowiskowej w celu określenia kierunku pracy socjalnej na rzecz rodziny znajdującej się w sytuacji kryzysowej.
- 14) Sporządzanie informacji i sprawozdań dotyczących problematyki kierowania nieletnich do placówek opiekuńczo - wychowawczych i MOW – ów.
- 15) Opracowywanie bądź opiniowanie projektów porozumień międzypowiatowych w sprawie umieszczenia dziecka w placówkach – **12** porozumień na **15** dzieci oraz aneksów do tych porozumień – **5** aneksów

III. Obsługa merytoryczna Rodzinnego Domu Dziecka Nr 1 w Świętochłowicach.

- 1) Opracowanie skierowania małoletnich do Domu – **1** decyzja.
- 2) Udział w opracowanie Indywidualnych Planów Pracy z Dzieckiem – **7** planów.
- 3) Udział w pracach zespołu re kwalifikacyjnych – **4**.
- 4) Korespondencja bieżąca z Sądem Rejonowym oraz innymi instytucjami dot. małoletnich wychowanków.
- 5) Przeliczanie i przygotowywanie co miesiąc listy płac na wypłatę świadczeń dla dyrektora Domu.
- 6) Sporządzanie informacji i sprawozdań dotyczących Domu.
- 7) Obsługa administracyjna Domu - przygotowywanie aktów prawnych dotyczących funkcjonowania Domu.

IV. Usamodzielnianie wychowanków rodzin zastępczych i placówek opiekuńczo - wychowawczych.

- 1) Opracowanie z wychowankami naszych rodzin zastępczych IPU (Indywidualnych Programów Usamodzielnienia) – **7** programów.
- 2) Opracowanie z wychowankami placówek opiekuńczo - wychowawczych IPU – **9** programów.
- 3) Przeprowadzanie wywiadów środowiskowych na kontynuację nauki 2 razy w roku – u **64** wychowanków, w tym 22 wychowanków placówek i 42 wychowanków rodzin zastępczych.
- 4) Opiniowanie i opracowanie merytoryczne wywiadów środowiskowych na kontynuację nauki przeprowadzanych przez inne Ośrodki lub PCPR-y – dla **24** wychowanków.
- 5) Przeprowadzanie wywiadu środowiskowego w celu przyznania pomocy jednorazowej lub rzeczowej dla wychowanków – dla **11** wychowanków.
- 6) Prowadzenie pracy socjalnej z wychowankami, którzy już nie pobierają świadczeń pieniężnych lecz wymagają monitorowania – **25** wychowanków.

- 7) Współpraca z szkołami w celu kontroli prawidłowej realizacji planu usamodzielniania wychowanków.
- 8) Przeprowadzanie kontrolnych odwiedzin u wychowanków w celu sprawdzenia czy przeznaczają oni pomoc zgodnie z IPU.
- 9) Opracowywanie projektów decyzji dot. pomocy dla wychowanków.
- 10) Wykonywanie sprawozdań z realizacji w/w zadania.

V. Praca socjalna oraz przeprowadzanie wywiadów środowiskowych u rodziców naturalnych dzieci umieszczonych w rodzinach zastępczych lub placówkach opiekuńczo - wychowawczych.

- 1) Przeprowadzenie wywiadów na odpłatność u rodziców naturalnych naszych dzieci przebywających w rodzinach zastępczych w naszym mieście – **84** wywiady (wiązało się to z więcej niż jedną wizytą).
- 2) Przeprowadzanie wywiadów u rodzin naturalnych na odpłatność za pobyt dzieci w placówkach oraz rodzinach zastępczych zamieszkujących inne powiaty co najmniej raz w roku – **126** wywiadów (jw.).
- 3) Korespondencja do centralnego biura adresowego, PUP, US w sprawie osób, które nie zgłaszają się na wezwania, lub których adresu nie można ustalić – **68** pism
- 4) Sporządzanie kwartalnych sprawozdań dla Sądu Rejonowego z pracy z rodziną naturalną - dla **5** rodzin.
- 5) Przeprowadzanie pracy socjalnej i poradnictwa dla rodzin naturalnych dzieci przebywających w placówkach opiekuńczo – wychowawczych – **30** rodzin.
- 6) Uczestnictwo w spotkaniach wychowanków RDD z rodzicami naturalnymi organizowanych w DZI w godzinach popołudniowych – **4** spotkania.
- 7) Uczestniczenie w organizowanych w ŚSD w godzinach popołudniowych spotkaniach rodziców naturalnych z ich dziećmi umieszczonymi w rodzinach zastępczych – **14** spotkań
- 8) Opracowywanie projektów decyzji związanych z odpłatnością rodziców za pobyt dzieci w rodzinach zastępczych i Rodzinnym Domu Dziecka.

VI. Prowadzenie świetlicy socjoterapeutycznej.

- 1) Realizacja programu „Puchacz Albert” - zajęcia kompensacyjno - wyrównawcze dla dzieci z problemami szkolnymi w godzinach 7⁰⁰ - 15⁰⁰ od poniedziałku do piątku – dla **47** dzieci
- 2) Realizacja zajęć grupowych dla 2 grup po **15** dzieci w godzinach od 15⁰⁰ do 19⁰⁰ od poniedziałku do czwartku. Skorzystało z zajęć – **45** dzieci. Zajęcia prowadzone są zgodnie z założeniami programu, ponadto dla dzieci zorganizowano następujące

imprezy okolicznościowe: bal karnawałowy, zabawę walentynkową, Śniadanie Wielkanocne, Dzień Matki, ognisko z okazji Dnia Dziecka, zabawę andrzejkowa, Mikołaja, Integracyjna Kolacja Wigilijna, w której uczestniczyły także dzieci z rodzin zastępczych.

- 3) Organizowanie wyjazdów do ZOO, Figlolandu, Rura Parku, Wesołego Miasteczka, na kulig w OSiR Skałka, na basen w Rudzie Śląskiej oraz całodniowych wycieczek do Palmiarni i Muzeum w Gliwicach, do Zielonej, zwiedzanie Jury Krakowsko-Częstochowskiej, Wadowic oraz Ojcowa i Pieskowej Skały.
- 4) Sprzątanie i strojenie grobu Nieznanego Żołnierza na „Starym Cmentarzu” - święta państwowe i kościelne.
- 5) Współpraca z Młodzieżowym Domem Kultury, OSiR Skałka, Koło Wolontariuszy „ISKRA”, Fundację PROVENTUS
- 6) Przeprowadzanie wywiadów kwalifikacyjnych na świetlicę
- 7) Przeprowadzanie wywiadów kontrolnych co najmniej 2 razy w roku oraz praca socjalna z rodzinami dzieci z świetlicy.
- 8) Współpraca z pedagogami szkolnymi, dzielnicowymi oraz kuratorami sądowymi w sprawach dotyczących wychowanków świetlicy

VII. Realizacja programu „Starszy Przyjaciel” oraz pozyskiwanie wolontariuszy dla świetlicy socjoterapeutycznej.

- 1) Pozyskiwanie, kwalifikacja i współpraca z wolontariuszami chętnymi do pracy w świetlicy oraz do realizacji programu „Starszy Przyjaciel” – podjęto współpracę z Kołem Wolontariuszy „ISKRA” działającym przy Zespole Szkół Technicznych w Chorzowie oraz rozwieszono stosowne plakaty na Wydziale Pedagogiki i Psychologii
- 2) Koordynowanie pracy już działających wolontariuszy – 6 osób w przeciągu roku.
- 3) Współpraca z pracownikami socjalnymi działu pomocy środowiskowej w kwestii doboru rodziny do objęcia wyżej wymienionym programem
- 4) Opracowywanie porozumień z wolontariuszami, przygotowywanie kontraktów, opinii i zaświadczeń
- 5) Sporządzanie sprawozdań z realizacji wyżej wymienionego programu

VIII. Terapia psychologiczna dla wychowanków świetlicy socjoterapeutycznej, rodzin zastępczych oraz pozostałych klientów OPS.

Dwóch terapeutów w ciągu roku udzieliło 350 porad dla 84 osób. Poradnictwo to obejmowało:

- a. diagnozowanie dzieci zakwalifikowanych do świetlicy

- b. prowadzenie terapii indywidualnej z dziećmi z świetlicy oraz rodzin zastępczych
- c. prowadzenie indywidualnego poradnictwa dla rodziców dzieci objętych terapią
- d. pomoc psychologiczną w sytuacjach kryzysowych dla wszystkich klientów Ośrodka

OPS Świetochłowice