

3210-24/2018

### Zapytanie ofertowe

(niniejsze zapytanie ma formę rozeznania rynku i nie stanowi zapytania ofertowego  
w rozumieniu przepisów ustawy Pzp)

Zapraszam Wykonawców do złożenia oferty na poniżej opisany przedmiot zamówienia:

I. Przedmiotem zamówienia jest:

Stałe, kompleksowe świadczenie usług w zakresie utrzymywania czystości i porządku w budynkach Ośrodka Pomocy Społecznej w Świętochłowicach położonych przy ul. Katowickiej 35, ul. Bytomskiej 8, ul. Wallisa 4-2 oraz przy ul. Plac Zawadzkiego 8/2.

Kody na podstawie wspólnego słownika zamówień CPV :

90910000- 9 – usługi sprzątnia

II Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia

1. Budynek przy ul. Bytomskiej 8 - 480,39 m<sup>2</sup>,
2. Budynek przy ul. Katowickiej 35- ok. 579m<sup>2</sup>, w tym: 90 stopni schodowych, 2 klatki schodowe
3. Budynek przy ul. Wallisa 4-2- ok. 121,50 m<sup>2</sup>
4. Budynek przy ul. Plac Zawadzkiego 8/2- ok.107m<sup>2</sup>, w tym: 20 stopni schodowych, 1 klatka schodowa
5. Budynek przy ul. Chorzowskiej 73 - ok. 110,66 m<sup>2</sup> – opcjonalnie :  
( od miesiąca stycznia do grudnia lub od maja do grudnia).
6. Zamawiający wymaga, aby usługi utrzymywania czystości i porządku były wykonywane zgodnie z harmonogramem z podziałem na usługi świadczone codziennie, cyklicznie, trzy razy do roku oraz raz w roku.

1) usługi świadczone codziennie:

- a) opróżnianie koszy na śmieci, wynoszenia ich do kontenerów na zewnątrz budynku oraz wymiana worków na śmieci
- b) zmiatanie i mycie na mokro, poręczy i balustrad na klatkach schodowych
- c) wycieranie kurzu (z mebli, regałów, półek, biurków, stołów, stolików, krzeseł, foteli, lamp biurowych, ram obrazów, parapetów okiennych, sprzętu RTV, sprzętu komputerowego za wyjątkiem klawiatury i ekranu komputera, innego sprzętu znajdującego się w pomieszczeniach biurowych)
- d) utrzymywanie czystości w sanitariatach wraz z systematyczną dezynfekcją i bieżącą wymianą w toaletach środków higienicznych (papier toaletowy, mydło w płynie, środki dezynfekcyjne i zapachowe)
- e) zmiatanie i mycie na mokro podłóg środkami przeznaczonymi do danego typu powierzchni,
- f) odkurzanie wykładzin dywanowych w pomieszczeniach biurowych,
- g) czyszczenie lusterek, gablot na korytarzu oraz baterii umywalkowej,
- h) czyszczenie urządzeń sanitarnych, pojemników na mydło, papier i ręcznik papierowy
- i) kontrolowanie zamknięcia okien w sprzątanym pomieszczeniu po opuszczeniu ich przez pracowników,
- j) ewentualne sprzątnie pomieszczeń po wykonanych remontach oraz w przypadku wystąpienia awarii,
- k) zabezpieczanie (zamykanie) obiektów.

Zgłaszanie wszelkich zauważonych usterek technicznych w sprzątanym pomieszczeniu.

2) usługi świadczone cyklicznie raz na dwa tygodnie w piątki:

- a) Sprzątanie pomieszczeń kasy w godzinach pracy Ośrodka tj. do godz.15:00 w obecności pracownika Zamawiającego

3) usługi świadczone cyklicznie raz w miesiącu:

- a) Sprzątanie pomieszczeń serwerowni w godzinach pracy Ośrodka tj. do godz.15:00 w obecności pracownika Zamawiającego

4) usługi świadczone cyklicznie (prace wykonywane na zlecenie Zamawiającego nie rzadziej niż raz na kwartał)

- a) mycie drzwi w pokojach, na korytarzu  
b) mycie ściennych płytek, paneli pcv, lamperii  
c) mycie opraw oświetleniowych  
d) sprzątanie pomieszczeń archiwów, w godzinach pracy Ośrodka tj. do godz.15:00 w obecności pracownika Zamawiającego

5) usługi świadczone cyklicznie od wiosny do jesieni:

- a) mycie tarasu co najmniej raz w tygodniu

6) usługi świadczone cyklicznie trzy razy do roku:

- a) w terminie wiosennym marzec/kwiecień należy wymyć wszystkie okna, futryny, parapety zewnętrzne  
b) w terminie lipiec/sierpień należy wymyć wszystkie okna, futryny, parapety zewnętrzne  
c) w terminie zimowym listopad/grudzień należy wymyć wszystkie okna, futryny, parapety zewnętrzne

7) usługi świadczone raz w roku: mycie kaloryferów.

Zakres czynności porządkowych obejmuje także utrzymanie w czystości sprzętu przeciwpożarowego.

Zamawiający nie przewiduje usługi doczyszczania fug.

4. Zamawiający wymaga, aby zatrudnieni do sprzątania pracownicy przebywali na terenie Ośrodka według następującego podziału godzin:

- ul. Bytomska 8: 15<sup>00</sup>-18<sup>00</sup>
- ul. Pl. Zawadzkiego 8/2: 7<sup>00</sup>-9<sup>00</sup>
- ul. Wallisa 4-2: 15<sup>00</sup>-17<sup>00</sup>
- ul. Katowicka 35: 15<sup>00</sup>-18<sup>00</sup>
- ul. Chorzowska 73: od poniedziałku do czwartku 9<sup>00</sup>-11<sup>00</sup>, w piątek 16<sup>00</sup>-18<sup>00</sup>

W okresie wykonywania usług cyklicznych Zamawiający warunkowo wyraża zgodę na przebywanie pracowników na terenie Ośrodka dłużej niż w określonym wyżej podziale godzin.

Sprzątanie odbywać się będzie codziennie za wyjątkiem sobót, niedziel i świąt od poniedziałku do piątku

5. Zamawiający informuje że posiada:

obiekt przy ul. Katowickiej 35

- toalet (muszli) 4 szt.,
- umywalek 5 szt.,
- pojemników na papier toaletowy 2 szt.,
- pojemników na ręczniki papierowe 2 szt.,
- koszy na śmieci: 29 szt.,
- pojemników na mydło 3 szt.
- kaloryfery 23 szt., w tym: 22 szt. żeberkowe, 1 kaloryfer łazienkowy
- 14 szt. okien drewnianych i 70 szt. okien plastikowych
- 30 szt. drzwi

obiekt przy ul. Plac Zawadzkiego 8/2:

- toalet (muszli) 1 szt.,
- umywalek 1 szt.,
- pojemników na papier toaletowy 1 szt.,
- koszy na śmieci: 3 szt. dużych i 2 szt. małych,
- kaloryfery panelowych 8 szt.,
- 11 szt. okien drewnianych,
- 11 szt. drzwi

obiekt przy ul. Bytomskiej 8 :

- toalet (muszli) 8 szt.,
- umywalek 11 szt.,
- pojemników na papier toaletowy 8 szt.,
- pojemników na ręczniki papierowe 8 szt.,
- koszy na śmieci: 67 szt.,
- pojemników na mydło 5 szt.
- kaloryfery 53 szt., w tym: 48 szt. panelowych, 5 kaloryfery łazienkowe
- 38 szt. okien drewnianych i 17 szt. okien plastikowych
- 57 szt. drzwi

obiekt przy ul. Wallisa 4-2 :

- toalet (muszli) 3 szt.,
- umywalek 3 szt.,
- koszy na śmieci: 13 szt.,
- pojemników na mydło 3 szt.
- kaloryfery 7 szt., w tym 2 kaloryfery łazienkowe
- 7 szt. okien plastikowych
- 11 szt. drzwi

obiekt przy ul. Chorzowskiej 73 :

- toalet (muszli) 5 szt.,
- pisuar 1 szt.
- umywalek 4 szt.,
- koszy na śmieci: 6 szt.,
- pojemników na mydło 3 szt.
- pojemników na papier toaletowy 3 szt.
- pojemników na ręczniki 3 szt.
- kaloryfery 6 szt.,
- 4 szt. okien
- 7 szt. drzwi

6. Średnie miesięczne zużycie środków sanitarno-higienicznych

w obiekcie przy ul. Katowickiej 35:

- 1) zwykłych rolek papieru toaletowego ok. 40 szt. ☉19 białe do pojemników o wym. 222x235x150,
- 2) papier toaletowych ok. 140 szt. biały.
- 3) mydło w płynie ok. 11
- 4) ok. 16 kartonów po 1 000 szt. ręczników papierowych w listkach koloru białego typu ZZ bezzapachowy
- 5) worki 35l ok. 370 szt.
- 6) worki 60l ok. 480 szt.

- 7) płyn do podłóg ok. 2l
- 8) mleczko do czyszczenia ok. 1l
- 9) środek dezynfekcyjny do toalet ok. 2l
- 10) odświeżacz powietrza w żelu – ok. 10 szt,

w obiekcie przy ul. Bytomskiej 8:

- 1) zwykłych rolek papieru toaletowego ok. 40 szt. 19 białych do pojemników o wym. 222x235x150,
- 2) papier toaletowy ok. 300 szt. biały.
- 3) mydło w płynie ok. 2l
- 4) ok. 16 kartonów po 3 000 szt. ręczników papierowych w listkach koloru białego typu ZZ bezzapachowy
- 5) worki 35l ok. 740 szt.
- 6) worki 60l ok. 960 szt.
- 7) płyn do podłóg ok. 3l
- 8) mleczko do czyszczenia ok. 1l
- 9) środek dezynfekcyjny do toalet ok. 1l
- 10) odświeżacz powietrza w żelu – ok. 10 szt,

w obiekcie przy ul. Plac Zawadzkiego 8/2:

- 1) rolek papieru toaletowego ok. 40 szt. biały.
- 2) mydło w płynie ok. 2l
- 3) ok. 1 karton po 4 000 szt ręczników papierowych w listkach koloru białego typu ZZ bezzapachowy
- 4) worki 35l ok. 100 szt.
- 5) worki 60l ok. 50 szt.
- 6) płyn do podłóg ok. 0,5l
- 7) płyn do paneli ok. 2l
- 8) mleczko do czyszczenia ok. 0,5l
- 9) środek dezynfekcyjny do toalet ok. 0,5l
- 10) odświeżacz powietrza w żelu – ok. 2 szt,

w obiekcie przy ul. Wallisa 4-2 :

- 1) papier toaletowy ok. 60 szt. biały.
- 2) mydło w płynie ok. 1l
- 3) ok. 1 karton po 3 000 szt. ręczników papierowych w listkach koloru białego typu ZZ bezzapachowy
- 4) worki 35l ok. 70 szt.
- 5) worki 60l ok. 60 szt.
- 6) płyn do podłóg ok. 1l
- 7) mleczko do czyszczenia ok. 1l
- 8) środek dezynfekcyjny do toalet ok. 1l
- 9) odświeżacz powietrza w żelu – ok. 6 szt,

w obiekcie przy ul. Chorzowskiej 73:

- 1) papier toaletowy ok. 60 szt. biały.
- 2) mydło w płynie ok. 1l
- 3) ok. 1 karton po 3 000 szt. ręczników papierowych w listkach koloru białego typu ZZ bezzapachowy
- 4) worki 35l ok. 70 szt.
- 5) worki 60l ok. 60 szt.
- 6) płyn do podłóg ok. 1l

- 7) mleczo do czyszczenia ok. 1l
- 8) środek dezynfekcyjny do toalet ok. 1l
- 9) odświeżacz powietrza w żelu – ok. 6 szt,
7. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, zobowiązany jest do dostarczenia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego wraz z wniesieniem środków i artykułów czystości. Ponadto Zamawiający informuje, że chemia do utrzymywania czystości w pomieszczeniach i sanitariatach mieści się w cenie usługi.

Wymagania dotyczące środków czystości oraz środków higienicznych:

- 1) środki czyszczące:
  - a) usługi sprzątania powinny być wykonywane z zastosowaniem przeznaczonych do utrzymania czystości danej powierzchni wskazanej przez producenta preparatu
  - b) zastosowane preparaty powinny spełniać wymagania określone w ustawie z dnia 25.02.2011r. o substancjach chemicznych i ich mieszaninach (tekst jednolity: Dz. U. z 2015r. poz. 1203)
  - c) zastosowane preparaty powinny posiadać wysoką skuteczność mycia, czyli zdolność do szybkiego usuwania brudu
- 1) środki higieniczne:
  - a) papier toaletowy 2 warstwowy, biały o gramaturze co najmniej 2x18g/m<sup>2</sup> zapachowy, miękki celulozowy,
  - b) papier toaletowy 19cm biały 2 warstwowy, miękki, celulozowy
  - c) ręczniki papierowe białe dwuwarstwowe o gramaturze co najmniej 2x20g/m<sup>2</sup> bezzapachowe, miękkie,
  - d) pielęgnujące mydło w płynie do podajnika z dodatkiem lanoliny/kolagenu o właściwościach nawilżających oraz przyjemnym kwiatowym zapachu, pH w zakresie od 7 do 9, badane dermatologicznie.

Wszystkie środki czystości i utrzymania higieny, dezynfekcyjne, konserwujące, zapachowe oraz pozostałe materiały muszą posiadać odpowiednie atesty zezwalające na ich stosowanie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, które Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić na każde żądanie zamawiającego.

Wykonawca zapewni niezbędny do realizacji zamówienia sprzęt, środki czystości i utrzymania higieny we własnym zakresie i na własny koszt, w ilościach zapewniających pełne bieżące zapotrzebowanie.

8. Przed sporządzeniem oferty zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej w celu sprawdzenia warunków wykonania niniejszego zamówienia i właściwego oszacowania ceny ofertowej zamówienia.
9. Wykonawca w terminie 2 dni po podpisaniu umowy zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu na piśmie informacji o pracownikach- nie karanych- wyznaczonych do realizacji zamówienia oraz wyznaczenie pracownika (koordynatora) odpowiedzialnego za sprawowanie nadzoru i kontroli nad wykonywaniem przedmiotu umowy w tym odpowiedzialność za prawidłowe zabezpieczenie (zamykanie) obiektów. Dane winny zawierać:
  - imię, nazwisko,

- adres zamieszkania
- nr dowodu osobistego
- w stosunku do osoby nadzorującej także numer telefonu.

Osoby, których dane nie zostaną przedstawione Zamawiającemu nie zostaną wpuszczone na teren obiektów.

III Istotne postanowienia, które zostaną zawarte w treści umowy : wzór umowy

IV Termin realizacji zamówienia: od dnia 02.01.2019r. do dnia 31.12.2019r.

V Termin i miejsce składania ofert: Oferty należy składać w formie pisemnej w zamkniętej kopercie:

- a) osobiście w siedzibie: Ośrodka Pomocy Społecznej w Świętochłowicach,
- b) przesać na adres: Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Katowicka 35,  
41-600 Świętochłowice,

z dopiskiem na kopercie :

**„Usługa sprzątania ”**

lub na adres e-mail: [sekretariat@ops-sw.pl](mailto:sekretariat@ops-sw.pl) w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 14 grudnia 2018r. godz. 10:00.**

Oferta winna zawierać wypełniony formularz ofertowy - załącznik nr 1 oraz załącznik nr 3.

VI Kryterium oceny ofert :100 % cena

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest przed podpisaniem umowy dostarczyć aktualny odpis właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w postaci wydruku, potwierdzonego za zgodność z oryginałem przez osobę/ osoby upoważnione do podpisania oferty).

VII Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami:

- 1) Celina Kołoch tel. 32/2455-104 wew. 31, 32/2454-860 wew. 31 – w zakresie przedmiotu zamówienia ,
- 2) Hyska Izabela – tel. (32) 2455- 104 w 43 - w zakresie procedury.

Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane.

Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Zamawiający zastrzega sobie unieważnienie Zapytania Ofertowego, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przekracza kwotę, która Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert nie ma charakteru publicznego.

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania.

Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

Załącznik:

1. formularz ofertowy - załącznik nr 1
2. wzór umowy – załącznik nr 2
3. Oświadczenie RODO – załącznik 3

DYREKTOR  
Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Świętochłowicach  
Danuta Piatek